

## Vedtægter for Akademiet for Moderne dans Og Klassisk ballet



### § 1.

#### Navn og Hjemsted

Foreningen er stiftet 6. maj 2014. Foreningens navn er 'Akademiet for moderne dans og klassisk ballet', forkortet 'AMOK'. Foreningen er hjemmehørende i Odense Kommune.

### § 2.

#### Formål

Foreningens formål er bredt at understøtte udviklingen af udøvende scenekunst – herunder at udbyde eks. undervisning i dans og drama. Foreningen kan engagere sig i aktiviteter, der retter sig mod både elite og bredde.

Foreningen udbyder dels fritidsundervisning til alle, der ønsker at danse i deres fritid og dels en elite-grunduddannelse i klassisk ballet og moderne dans, DGU, for unge talenter, der sigter mod en professionel dansekarriere.

Foreningen kan endvidere engagere sig i støtte- eller sponsoraktiviteter og søge om ekstern finansiering.

Foreningen er en 'Almindelig folkeoplysende forening'. Medlemmerne betaler et kontingent, der bidrager til at fremme foreningens formål.

### § 3.

#### Organisatoriske forhold

Foreningen kan indgå medlemskab af de forbund som støtter foreningens aktiviteter og formål.

#### **§ 4.**

##### **Foreningens organisation**

Generalforsamlingen er foreningens øverste myndighed. Generalforsamlingen vælger bestyrelsesmedlemmerne. Bestyrelsen kan vælge at delegere driften af foreningen til en leder eller til nedsatte udvalg.

Foreningen kan oprette arbejdsudvalg.

#### **§ 5.**

##### **Medlemmer**

Foreningen optager medlemmer, som ansøger om medlemskab. Endvidere optages organisationer og underforeninger, der understøtter foreningens formål. Kontingent og eventuelle ændringer heraf besluttet af generalforsamlingen. Der optages også passive medlemmer.

Alle medlemmer skal være registreret i foreningen og er forpligtet til at betale kontingent, indtil skriftlig udmeldelse finder sted.

Bestyrelsen kan udelukke et medlem af foreningen, når den finder særlige forhold herfor – herunder skyldig kontingent - dog først når det pågældende medlem har haft lejlighed til at udtale sig.

Udelukkede medlemmer kan efter anmodning få deres sag behandlet på førstkommande bestyrelsesmøde.

#### **§ 6.**

##### **Generalforsamlingen**

Generalforsamlingen er foreningens øverste myndighed. Den ordinære generalforsamling afholdes hvert år inden 1. april og skal indkaldes skriftligt inden 3 uger før afholdelse.

Forslag, der ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal være formanden i hænde skriftligt senest fjorten dage før generalforsamlingens afholdelse og skal udsendes til foreningens medlemmer senest otte dage før generalforsamlingen.

Dagsordenen skal mindst indeholde følgende:

1. Valg af dirigent.

2. Bestyrelsen aflægger beretning.
3. Bestyrelsen fremlægger det reviderede regnskab til orientering.
  
4. Valg af bestyrelsesmedlemmer.
  
5. Behandling af indkomne forslag.
  
6. Valg af revisor og revisorsuppleant. Revisor og revisorsuppleant vælges for et år af gangen.
  
7. Eventuelt.

Generalforsamlingen vælger en dirigent til at lede forsamlingen. Generalforsamlingen er beslutningsdygtig uanset de fremmødte medlemmers antal.

Stemmeberettigede er alle tilstedeværende betalende medlemmer efter devisen én stemme pr. medlem. Medlemmer under 18 år repræsenteres ved stemmeafgivelse af en forælder eller en værge.

Generalforsamlingen træffer beslutninger ved almindelig stemmeflertal. Ved stemmelighed er formandens stemme afgørende.

Ønsker én person skriftlig afstemning, skal dirigenten imødekomme dette. Alle fremmødte medlemmer har taleret.

Bestyrelsen er ansvarlig for, at der føres referat af generalforsamlingen, og at referatet efterfølgende offentliggøres.

## § 7.

### **Ekstraordinær generalforsamling**

Ekstraordinær generalforsamling kan indkaldes af bestyrelsen eller når mindst 1/3 af foreningens stemmeberettigede medlemmer fremsender skriftlig begæring og begrundelse herom.

Ekstraordinær generalforsamling skal afholdes senest fire uger efter begæringens modtagelse. For så vidt angår krav til indkaldelsen, mødets ledelse, afstemning m.m. Der gælder de samme bestemmelser som for den ordinære generalforsamling.

## § 8.

### **Bestyrelsen**

Bestyrelsen består af maksimalt fem medlemmer og sammensættes således: • Bestyrelsen

vælges af og blandt medlemmerne af foreningen for to år ad gangen. For at sikre størst mulig faglig tyngde til gavn for foreningens arbejde tilstræbes det dog at to af bestyrelsesmedlemmerne vælges uden for medlemskredsen, blandt personer som medlemmerne mener kan bidrage særligt til at fremme foreningens formål.

- For at sikre kontinuitet vælges og afgår halvdelen af bestyrelsesmedlemmerne i hhv. et lige og ulige år. Genvalg kan finde sted.
- Der kan vælges op til to suppleanter til bestyrelsen. Suppleanterne deltager i bestyrelsesmøderne, dog uden stemmeret. Suppleanterne er valgt blandt medlemmerne.
- Der vælges internt blandt DGU-eleverne en repræsentant, der deltager i bestyrelsesmøderne, dog uden stemmeret.
- Bestyrelsens konstituerer sig selv, umiddelbart efter valget på GF eller ved førstkommande møde på et ordinært bestyrelsesmøde. Der vælges en formand, en næstformand og en kasserer.
- Formanden har ansvaret for og ledelsen af bestyrelsens forhandlinger og kommunikation udadtil.

I tilfælde af, at et bestyrelsesmedlem udtræder af bestyrelsen i utide, beslutter bestyrelsen, hvordan sammensætningen af bestyrelsen skal være indtil kommende generalforsamling.

Formanden indkalder til bestyrelsesmøder ved fremsendelse af dagsorden, og der skal afholdes mindst tre møder pr. år.

Der er som udgangspunkt mødepligt til bestyrelsesmøderne.

Bestyrelsen træffer beslutninger og afgørelser ved almindeligt stemmeflertal. Det tilstræbes at afholde bestyrelsesmøder ved fremmøde, men der kan afgives skriftlig stemme og bestyrelsesmøder kan gennemføres online.

Bestyrelsen fastsætter kontingenter.

Bestyrelsens arbejde er ulønnet.

En repræsentant for den daglige foreningsledelse deltager uden stemmeret i ordinære bestyrelsesmøder.

## **§ 9.**

### **Foreningens leder**

Foreningens eventuelle leder ansættes og afskediges af bestyrelsen. Lederen har overfor foreningens bestyrelse ansvaret for den daglige ledelse af foreningen i henhold til de til enhver tid

gældende retningslinjer fastsat af bestyrelsen.

Bestyrelsen fastsætter lederens arbejdsopgaver, og lederen refererer til bestyrelsen. Bestyrelsen kan beslutte at udbetale løn eller vederlag.

## **§ 10.**

### **Fordeling af faciliteter og lokaler**

Bestyrelsen har det overordnede ansvar for ansøgning om- og fordeling af faciliteter og lokaler, samt udredning af det økonomiske forhold i forbindelse hermed.

## **§ 11.**

### **Tegningsret**

Foreningen tegnes af formand i forening med foreningens eventuelle leder eller i forening med bestyrelsens næstformand. Dog tegnes foreningen ved køb, salg eller pantsætning af fast ejendom eller løsøre samt ved optagelse af lån over en samlet værdi på kr. 50.000,00 ved underskrift af hele bestyrelsen under ansvar overfor generalforsamlingen.

## **§ 12.**

### **Hæftelse**

Foreningen hæfter udelukkende med sin formue for sine forpligtelser. Medlemmer eller bestyrelse hæfter ikke personligt for foreningens forpligtelser og kan ikke gøre krav på nogen del af foreningens formue eller udbytte.

## **§ 13.**

### **Regnskab**

Foreningens regnskab følger Statens finansår, dvs. fra 1. januar til 31. december.

## **§ 14.**

### **Ændringer af vedtægter**

Ændring af foreningens vedtægter kan ske på enhver generalforsamling, ordinær som ekstraordinær, når mindst 2/3 af de fremmødte stemmeberettigede medlemmer stemmer for ændringerne.

Det er dog muligt at ændre vedtægterne ved almindelig stemmeflertal på to på hinanden følgende generalforsamlinger med mindst 14 dages mellemrum.

## § 15.

### Opløsning og udmeldelse

Foreningens eventuelle opløsning kan kun ske, når det vedtages på 2 på hinanden følgende generalforsamlinger med 3 ugers mellemrum, og når mindst 2/3 af de fremmødte stemmeberettigede medlemmer stemmer derfor.

Et eventuelt overskud går til andre ikke-kommercielle aktiviteter, der arbejder for dansens fremme på Fyn.

## § 16.

### Kommunikation

Foreningens kommunikation baserer sig primært på elektroniske medier, som f.eks. email, hjemmeside og sociale medier mm. Det betyder at indkaldelser og referater mm. kommunikeres via en eller flere af disse medier.

Det er medlemmernes ansvar, at foreningen er opdateret med hensyn til kontaktoplysninger.

Ændret f.s.v. angår § 2, 4, 5, 6, 7, 8, 13, 14, 15 på ordinær generalforsamling i Odense den 24. marts 2022.

  
Anne Mette Kargaard,  
Formand Akademiet for Moderne dans Og Klassisk ballet

Gitte Wenneke, Kirsten Uglebjerg Stehmann, Mira Erik  
Bestyrelsen, Akademiet for Moderne dans Og Klassisk ballet





